



# AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

EL AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A LISTED DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE CONCLUSIÓN DEL ENCARGO, EMPLEO O COMISIÓN, CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 2, 66 FRACCIÓN XX, 101, 102 FRACCIÓNES I, V Y VII, 104 FRACCIÓN I Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ.

**Indicaciones:** Indique el ejercicio de la presente declaración:

FECHA DE CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN 21 Marzo 2018

## DATOS GENERALES

Gonzalez Godoy Carolina de los Angeles SEXO  F /  M  
APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

ESTADO CIVIL

CORREO ELECTRONICO

### Domicilio Particular

CALLE No. INT.  No. EXT.   
 COLONIA O FRACCIONAMIENTO C.P.   
 MUNICIPIO CASA CE.  TELÉFONOS PARTICULARES

### Datos Identificación Puesto

CARGO H. Congreso del Estado DEPENDENCIA O MUNICIPIO  
 OFICINA O ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

### IDENTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN

FIRMA DEL DECLARANTE

EX/10/376/2018 CALXI 138  
 No. DE ACUSE CLAVE DE REGISTRO

|     |           |       |      |
|-----|-----------|-------|------|
| SEX | TAFIACION | CARGO | CONS |
|-----|-----------|-------|------|



**INGRESOS NETOS PERCIBIDOS  
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE**

19 AÑO 012 MES 018 DIA AT AÑO MES DIA

ANULAR CANTIDADES SIN CENTAVOS

**I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR**

INGRESO NETO POR CONCEPTO DE GUE, SUeldo O HONORARIO  
MONTO TOTAL DESPUES DE IMPUESTOS

\$ 106003

COMPENSACIONES EXTRAORDINARIAS, INCENTIVOS, BONOS, ETC

\$ \_\_\_\_\_

SUBTOTAL DE INGRESOS ESTOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

\$ 106003

**II. INGRESOS CONYUGE Y/O DEPENDIENTES**

\$ \_\_\_\_\_

**III. OTROS INGRESOS**

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA

\$ \_\_\_\_\_

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZON SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO

2. POR ARRENDAMIENTOS

\$ \_\_\_\_\_

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

3. POR VARIACION EN ACTIVIDAD FINANCIERA(+)

\$ \_\_\_\_\_

(POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, REGALIAS, DIVIDENDOS, ETC)

4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO

\$ \_\_\_\_\_

INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE  
RAZON SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA ASI  
COMO EL DOCUMENTO JURIDICO QUE LO ACREDITE

5. VENTA DE BIENES MUEBLES

\$ \_\_\_\_\_

APARTADO F VENTA DE BIENES MUEBLES \$ \_\_\_\_\_

INDIQUE EN OBSERVACIONES EL PRECIADO DE COMPRA

APARTADO G (VENTA DE BIENES MUEBLES)

INDIQUE EN OBSERVACIONES EL PRECIADO DE COMPRA

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES

\$ \_\_\_\_\_

APARTADO H

INDIQUE EN OBSERVACIONES EL PRECIADO DE COMPRA

7. PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS

\$ \_\_\_\_\_

8. APLICACIÓN DE INGRESOS POR CONCEPTO  
DE AHORRO, GENERADOS EN EJERCICIOS  
ANTERIORES (CUENTAS BANCARIAS, AHORRO PERSONAL)

\$ \_\_\_\_\_

9. OTROS INGRESOS (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES)

\$ \_\_\_\_\_

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\$ \_\_\_\_\_

**TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS**

\$ 106003

\* ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL CONYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO

OBSERVACIONES



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

FIRMA DEL DECLARANTE

DECLARACIÓN DE EGRESOS DEL DECLARANTE, CONVULGOS O  
DEPENDIENTES ECONÓMICOS POR EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL

1 5 AÑO 0 1 MES 0 2 DÍA AL AÑO MES DÍA

|   |    |  |
|---|----|--|
| <b>I. PAGO DE ADEUDOS</b> (APARTADO E<br>CRÉDITOS HIPOTECARIOS, PRESTAMOS PERSONALES, AUTOFINANCIAMIENTOS, ETC.)  | \$ |  |
| <b>II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES</b><br>(APARTADO C) (COSTOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O COSTOS DE ADQUISICIÓN)  | \$ |  |
| <b>III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES</b><br>(APARTADO A (MUEBLES DE CASA, JEWELRY, ETC.);<br>REGISTRO DE VEHÍCULOS (LÍNEA DE CRÉDITO);<br>APARTADO B (VEHÍCULOS))              | \$ |  |
| <b>IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR</b> (COSTO ANUAL)   | \$ |  |
| VIVIENDA (RENTA)  | \$ |  |
| ALIMENTACIÓN  | \$ |  |
| VESTIDO   | \$ |  |
| EDUCACIÓN   | \$ |  |
| AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN<br>(COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, Y/O REPARACIONES, TENENCIA, PAGO DE SEGURO, ETC.)  | \$ |  |
| SERVICIOS PÚBLICOS<br>(AGUA, LUZ, TELÉFONO, GAS, ETC.)  | \$ |  |
| SERVICIO MÉDICO PARTICULAR<br>(PAGO DE SERVICIO MÉDICO DE GASTOS MAYORES Y/O MEDICINA, VETERINARIA,<br>DEDUCTIBLE SERVICIOS PARTICULARES, ETC.)                                 | \$ |  |
| DIVERSIÓN   | \$ |  |
| <b>V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA, (-)</b><br>(POR TRANSFERENCIAS BANCARIAS, DEPÓSITOS A CORTO PLAZO, CANCELACIÓN DE DEPÓSITOS, ETC.)<br>ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES | \$ |  |
| <b>VI. AHORRO</b> (PERSONAL, INSTITUCIONES BANCARIAS Y/O CAJAS DE AHORRO)   | \$ |  |
| <b>VII. OTROS EGRESOS</b> (PENSIÓN ALIMENTICIA, SEGUROS, ETC.)  | \$ |  |
| <b>TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS</b>  | \$ |  |

OBSERVACIONES

---



---



---



---



---



---

FIRMA DEL DECLARANTE

### Apartado A Bienes Muebles

NINGUNO

**MANIFIESTE TODOS LOS BIENES MUEBLES PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.**

INSTRUMENTOS: EN LOS CUADROS ANEXOS EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS

TIPO DE BIEN: 1. BIENES DE CASA 2. JÓYAS 3. UTRILAJE 4. ACCIONES 5. OTROS (PUNTO IDENTIFICATIVO)  
 FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. DONACIÓN 2. OBRAS HECHAS 3. OBRAS PAGADAS 4. CONVENIO CIVIL (CIVIL Y/O DE BIENES) 5. OTRO (PUNTO IDENTIFICATIVO)  
 TITULAR: 1. DELANTE 2. A FAVOR DE (CREDITO DEL ECONOMISTA) 3. OTRO (Escribir el nombre)

| TIPO DE BIEN  | ESPECIFICAR TIPO DE BIEN | FORMA DE ADQUISICIÓN | FECHA DE ADQUISICIÓN (DIA, MES, AÑO) | VALOR DE ADQUISICIÓN | MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO | TITULAR |
|---|--------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------|--|---------|
| MONTO TOTAL EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR |                          |                      |                                      |                      |  | \$      |

OBSERVACIONES



















### Apartado J

#### REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS?

UN CAYENTE SE REGISTRARÁ EN ESTE APARTADO SI SE REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS PROPORCIONADOS EN LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE INICIO DE ENCARGO. SI NO SE REALIZÓ MODIFICACIÓN CANCELAR EL APARTADO.

| NOMBRE<br>APELLIDO PATERNO, Y ATERNO,<br>NOMBRE (R) | PARENTESCO | AÑOS | DOMICILIO |
|---|------------|------|-----------|
|   |            |      |           |
|   |            |      |           |
|   |            |      |           |
|   |            |      |           |
|   |            |      |           |
|   |            |      |           |
|   |            |      |           |
|   |            |      |           |
|   |            |      |           |

DEBERÁ TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFINIDAD DOMICILIARIA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EN SU RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL, AQUELLOS OPERADORES FORJIDOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONCUBINATO, DEBERÁN ASÍ MENCIONARLO.

#### OBSERVACIONES

---

---

---

#### DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:

CONSTANCIA DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS, DEL PERÍODO \_\_\_\_\_ SI  NO

Otros. Especifique

---

---

C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN DEL CARGO DE MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE.

PROTESTO LO NECESARIO

San Luis Potosí S.L.P. a 21 de marzo de 2018

  
FIRMA DEL DECLARANTE



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO  
DE SAN LUIS POTOSÍ

### DATOS PERSONALES

Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Auditoría Superior del Estado, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no pueda hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público, o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI

NO

San Luis Potosí, S.L.P. a 21 de Marzo de 2018

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD.

Cecilia de los Angeles Gonzalez Gaudin  
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

**AVISO DE PRIVACIDAD****DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN DE  
LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO**

Los datos personales recabados en las Declaraciones de Situación Patrimonial por esta Autoridad, serán protegidos, incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí a través del Sistema para el Registro, Control y Evolución de Situación Patrimonial con fundamento en los artículos 3, 101, 104, 105 y 106 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí; artículo 7 fracción XXVIII, 12 fracción XXIV de la Ley de la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí y los artículos 44, 47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente declaración patrimonial y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial de los Servidores Públicos, además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa y escrita de la persona directamente afectada, o de su representante legal; así mismo la información de carácter patrimonial podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el artículo 43 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es el Auditor Especial de Legalidad, quien tiene su domicilio en Pedro Vallejo No. 100, Zona Centro, San Luis Potosí, S.L.P., correo electrónico [declaracionpatrim@aseslp.gob.mx](mailto:declaracionpatrim@aseslp.gob.mx); teléfono: (444)144.16.00 extensiones 1785 y 1784.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 510, Primer Piso, Zona Centro de esta Ciudad; lo anterior se informa en cumplimiento a la norma Decima Cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados, publicados, el 16 de agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

Formalmente notificado y expreso mi consentimiento para que mis datos de carácter personal sean utilizados única y exclusivamente para las finalidades establecidas en la anterior leyenda.

  
Cecilia de los Angeles Gonzalez Gueda  
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

21 Marzo 2018  
FECHA DE FIRMA

**INFORMACIÓN GENERAL**

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal. (Disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados) Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles. (art 46 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí y la disposición cuarenta y segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados) Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos (Artículos 64 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí). Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 1.44.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo [transparencia@aseslp.gob.mx](mailto:transparencia@aseslp.gob.mx)